

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PETUGAS LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

DINAS PERHUBUNGAN

PERIODE PENILAIAN :
01 JANUARI 2022 s.d. 31 DESEMBER 2022

PEGAWAI YANG DINILAI		PELABAT PENILAI KINERJA	
Nama	RUDANA WIRABAKTI	Nama	IWAN HARTAWAN, SH
NIP	19760505 200901 1 005	NIP	19760723 200501 1 006
Pangkat / Gol Ruang	Pengatur (II/c) 1 -10 - 2017	Pangkat / Gol Ruang	Pemata (III/c), 01/04/2019
Jabatan	Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Jabatan	Kepala Seksi Keselamatan
Unit Kerja	Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur	Unit Kerja	Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Tertajutnya Layanan Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Melaksanakan penertiban lalu lintas di pasar tumpah dan daerah rawan kemacetan dan rawan kecelakaan	Kuantitas	Tertajutnya penertiban lalu lintas di pasar tumpah dan daerah rawan kemacetan dan rawan kecelakaan	100 Dokumen
		Mengolah data lokasi rawan kecelakaan	Kuantitas	Tertajutnya data lokasi rawan kecelakaan secara rapi dan teratur	10 Dokumen
		Menyiapakan bahan pelaksanaan penertiban dan pengamanan lalu lintas pada kegiatan hari besar dan keagamaan	Kuantitas	Tertajutnya Penyajian bahan pelaksanaan penertiban dan pengamanan lalu lintas pada kegiatan hari besar dan keagamaan	50 Dokumen
		Menyiapakan bahan pelaksanaan sosialisasi keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan	Kuantitas	Tertajutnya penyajian bahan pelaksanaan sosialisasi keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan	100 Laporan

B. HASIL KERJA TAMBAHAN

1	Rencana Hasil Kerja Tambahan 1	Indikator Kinerja Tambahan 1	Kuantitas		
			Kualitas		
2	Rencana Hasil Kerja Tambahan 2	Indikator Kinerja Tambahan 2	Waktu		
			Kuantitas		
			Kualitas		
			Waktu		

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan				
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :				Ekspektasi Khusus Pimpinan :
	1. Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat				yang bersangkutan dapat diandalkan ketika ada hal-hal yang membutuhkan penyelesaian segera.
	2. Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan				
	3. Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :				Ekspektasi Khusus Pimpinan :
	1. Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi				selalu menunjukkan sikap bertanggung jawab meskipun ada kesalahan
	2. Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien				yang bersangkutan selalu merespon dengan cepat dan mengambil alternatif strategi.
	3. Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten				
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :				Ekspektasi Khusus Pimpinan :
	1. Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah				Aktif mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi yang diadakan internal maupun eksternal
	2. Membantu orang lain belajar				
	3. Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				
4	Harmonis				
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :				Ekspektasi Khusus Pimpinan :
	1. Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya				- Membantu rekan kerja yang membutuhkan
	2. Suka menolong orang lain				
	3. Membangun lingkungan kerja yang kondusif				
5	Loyal				
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :				Ekspektasi Khusus Pimpinan :
	1. Memegang teguh ideologi pancasila, UUD 1945, setia terhadap NKRI serta pemerintahan yang sah				Arahan pimpinan selalu ditindaklanjuti dengan baik dan progresnya selalu dilaporkan tepat waktu
	2. Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara				
	3. Menjaga rahasia jabatan dan Negara				

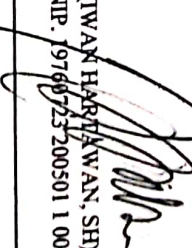
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan :
Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target : 1. Cepat Menyesuaikan diri menghadapi perubahan 2. Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas 3. Bertindak proaktif	Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja	
7	Kolaboratif Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target : 1. Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi 2. Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah 3. Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan : Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya pada project unit kerja

PNS Yang Dinilai,



(RUDANA WIRABAKTI)
 NIP. 19760505 200901 1 005

Selong, 2 Januari 2022
 Pejabat Penilai,




(IWAN HARTAWAN, SH)
 NIP. 19760725 200501 1 006

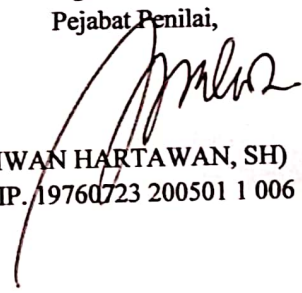
LAMPIRAN
SASARAN KINERJA PEGAWAI

SUMBER DAYA	
1	Membutuhkan Dukungan sumber daya manusia yang terampil dan berdedikasi tinggi sebagai rekan kerja dalam memberikan pelayanan dalam pelayanan penertiban lalu lintas
2	Membutuhkan sarana pendukung dalam melaksanakan tugas seperti senter lalu lintas, jas hujan dan kendaraan operasional serta fasilitas pendukung lainnya demi kelancaran pelaksanaan program kerja yang telah disusun
3	Membutuhkan Anggaran sebagai penunjang pembiayaan kegiatan
SKEMA PERTANGGUNG JAWABAN	
1	Progres hasil kerja dilaporkan setiap hari pada pimpinan terkait kegiatan yang ada di Pengujian Kendaraan Bermotor maupun kegiatan administrasi lainnya
KONSEKUENSI	
1	Jika memenuhi ekspektasi maka harapan kami sarana pendukung yang kami butuhkan dapat terpenuhi dengan tujuan untuk mendukung peningkatan kinerja sehingga sesuai dengan target yang sudah
2	Jika tidak memenuhi target maka segala bentuk resiko yang ada siap kami pertanggung jawabkan

PNS Yang Dinilai,


(RUDANA WIRABAKTI)
NIP. 19760505 200901 1 005

Selong, 2 Januari 2022
Pejabat Penilai,


(IWAN HARTAWAN, SH)
NIP. 19760723 200501 1 006

**REKAMAY INFORMASI SIPAN BALIK BERKELANJUTAN
INSPEKSI PELAYANAN PENERBITAN LALU LINTAS
PENDIKATAN HASIL KERJA Kuantitatif
PERIODE : TRIWULAN I / II 48/49/2022**

DINAS PERHUBUNGAN

PERIODE PENILAIAN :
1 Januari s.d. 30 Juni 2022

PEGAWAI YANG DINILAI

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	RITJANA WIRABAKTI	Nama	IWAN HARTAWAN, SH
NIP	19760505 200901 1 005	NIP	19760723 200501 1 006
Pangkat / Gol Ruang	Pengatur (III/c) 1 -10 - 2017	Pangkat / Gol Ruang	Pemata (III/c)/01/04/2019
Jabatan	Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Jabatan	Kepala Seksi Keselamatan
Unit Kerja	Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur	Unit Kerja	Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DINTEGRANSI	RENCANA HASIL KERJA (2)	ASPEK (4)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (5)	TARGET (6)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG (7)	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI (8)
(1)							

A. HASIL KERJA UTAMA

1	1. Efektivitasnya Layanan Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Melaksanakan pemberitahuan lalu lintas di pasar tumpah dan daerah rawan kecelakaan dan rawan kecelakaan	Kuantitas	Terlaksananya pemberitahuan lalu lintas di pasar tumpah dan daerah rawan kemacetan dan rawan kecelakaan	100 Dokumen	50 Dokumen	ini sudah cukup baik karena meskipun dalam kondisi pandemi covid-19, yang bersangkutan terus mengembangkan strategi untuk pencapaian target. Harapannya tahun depan bisa ditingkatkan
		Mengolah data lokasi rawan kecelakaan	Kuantitas	Terkejalanya data lokasi rawan kecelakaan secara rapi dan teratur	10 Dokumen	5 Dokumen	Sering mengadakan agenda bersama untuk pegawai diinternal Dinas Perhubungan, sehingga meredakan antar satu pegawai dengan pegawai lainnya.
		Menyiapkan bahan pelaksanaan pemberitahuan dan pengamanan lalu lintas pada kegiatan hari besar dan keagamaan	Kuantitas	Terlaksananya Penyiapan bahan pelaksanaan pemberitahuan dan pengamanan lalu lintas pada kegiatan hari besar dan keagamaan	50 Dokumen	25 Dokumen	Arahan pimpinan selalu ditindaklanjuti dengan baik dan progresnya selalu dilaporkan tepat waktu
		Menyiapkan bahan pelaksanaan sosialisasi keselamatan lalu lintas	Kuantitas	Terlaksananya tugas kedinasan pelaksanaan sosialisasi keselamatan	100 Laporan	50 Laporan	sudah cukup baik, untuk dipertahankan dan ditingkatkan
			0 Kuantitas	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya yang tugaskan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	100 Laporan	50 Laporan	sudah cukup baik, untuk dipertahankan dan ditingkatkan

**REKAMAN INFORMASI UMIPAN BALIK BERKELANJUTAN
INSPEKSI PELAYANAN PENERBITAN LALU LINTAS
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
PERIODE*** : TRWUJANN / II / 4H / IV / AKHIR***

DINAS PERHUBUNGAN

PERIODE PENILAIAN :
1 Januari s.d. 30 Juni 2022

PEGAWAI YANG DINILAI

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	RUDANA WIRABAKTI	Nama	IWAN HARTAWAN, SH
NIP	19760505 200901 1 005	NIP	19760723 200501 1 006
Pangkat / Gol Ruang	Pengatur (II/c) 1 -10 - 2017	Pangkat / Gol Ruang	Penata (III/c)/01/04/2019
Jabatan	Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Jabatan	Kepala Seksi Keselamatan
Unit Kerja	Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur	Unit Kerja	Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA (2)	ASPEK (4)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (5)	TARGET (6)	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG (7)	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI (8)
A. HASIL KERJA UTAMA							
1	Tertfasilitasinya Layanan Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Melaksanakan penertiban lalu lintas di pasar tumpah dan daerah rawan kemacetan dan rawan kecelakaan	Kuantitas	Tertelolanya data lokasi rawan kecelakaan secara rapi dan teratur	100 Dokumen	50 Dokumen	ini sudah cukup baik karena meskipun dalam kondisi pandemi covid-19, yang bersangkutan terus mengembangkan strategi untuk pencapaian target. Harapannya tahun depan bisa ditingkatkan
		Mengolah data lokasi rawan kecelakaan	Kuantitas	Tertelolanya data lokasi rawan kecelakaan secara rapi dan teratur	10 Dokumen	5 Dokumen	Sering mengadakan agenda bersama untuk pegawai diinternal Dinas Perhubungan, sehingga meratakan antar satu pegawai dengan pegawai lainnya.
		Menyiapkan bahan pelaksanaan penertiban dan pengamanan lalu lintas pada kegiatan hari besar dan keagamaan	Kuantitas	Tertelolanya Penyiapan bahan pelaksanaan penertiban dan pengamanan lalu lintas pada kegiatan hari besar dan keagamaan	50 Dokumen	25 Dokumen	Arahan pimpinan selalu dihindakiikuti dengan baik dan progresnya selalu dilaporkan tepat waktu
		Menyiapkan bahan pelaksanaan sosialisasi keselamatan lalu lintas	Kuantitas	Tertelolannya penyiapan bahan pelaksanaan sosialisasi keselamatan	100 Laporan	50 Laporan	sudah cukup baik, untuk dipertahankan dan ditingkatkan
			0 Kuantitas	Tertelolannya tugas pembinaan lainnya yang tugaskan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	100 Laporan	50 Laporan	sudah cukup baik, untuk dipertahankan dan ditingkatkan

B. HASIL KERJA TAMBAHAN

1	Rencana Hasil Kerja Tambahan 1	Indikator Kinerja Tambahan 1	Kuantitas				
			Kualitas				
			Waktu				
4	Rencana Hasil Kerja Tambahan 2	Indikator Kinerja Tambahan 2	Kuantitas				
			Kualitas				
			Waktu				

PERILAKU KERJA**UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG**

1	Berorientasi Pelayanan		
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :	Ekspektasi Khusus Pimpinan :	ketika menjelaskan mudah dipahami dan sabar
	1. Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat 2. Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan 3. Melakukan perbaikan tiada henti	- Selalu belajar dari kesalahan untuk perbaikan kinerja selanjutnya	
2	Akuntabel		
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :	Ekspektasi Khusus Pimpinan :	berani berterus terang dan mengakui kesalahan terlihat ketika ada komplain dari peserta peningkatan yang bersangkutan dengan tanggung jawab mengakui kesalahan dan segera merespon dengan cepat komplain tersebut.
	1. Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi 2. Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien 3. Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Berani berterus terang dan mengakui kesalahan	
3	Kompeten		
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :	Ekspektasi Khusus Pimpinan :	- ketika deliver tugas dari pimpinan selalu mengupayakan yang terbaik terlihat dari minimnya kesalahan dan perbaikan tugas yang diserahkan Rekan kerja.
	1. Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah 2. Membantu orang lain belajar 3. Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	- Aktif membagikan informasi / sosialisasi ke sekolah tingkat SMA/SLTA/MA di Kabupaten Lombok Timur, prihal keselamatan berlalu lintas	
4	Harmonis		
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :	Ekspektasi Khusus Pimpinan :	sering memberikan makanan untuk dibagikan kepada sesama teman
	1. Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya 2. Suka menolong orang lain 3. Membangun lingkungan kerja yang kondusif	- Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder	
5	Loyal		
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :	Ekspektasi Khusus Pimpinan :	selalu siap kapanpun pimpinan membutuhkan terlihat dari ketika ada arahan yang mendadak maka yang bersangkutan siap membantu pimpinan meskipun di luar jam kerja
	1. Memegang teguh ideologi pancasila, UUD 1945, setia terhadap NKRI serta pemerintahan yang sah 2. Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara 3. Menjaga rahasia jabatan dan Negara		

<p>6 Adaptif</p> <p>Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cepat Menyusun diri menghadapi perubahan 2. Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas 3. Bertindak proaktif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan :</p> <p>Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja</p>	<p>Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan proses kerja.</p>
<p>7 Kolaboratif</p> <p>Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi 2. Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah 3. Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan :</p> <p>Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya pada project unit kerja</p>	<p>semangat untuk mempelajari hal baru terlihat dari meskipun yang bersangkutan tertimbang baru pada unit kerja ini, namun bisa beradaptasi dengan cepat.</p>

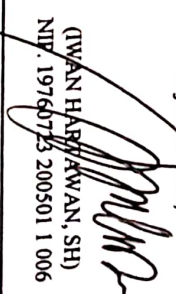
PNS yang Dinilai

(RUDANA WIRABAKTI)
(19760505 200901 1 005)



Selong, 1 Juli 2022
Pejabat Penilai,

(IWAN HARJAWAN, SH)
NIP. 19760723 200501 1 006



* Pilih salah satu

**HASIL EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PETUGAS LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
PERIODE : TRAWA/ANI/II/2022/IV/ AKHIR***

DINAS PERHUBUNGAN

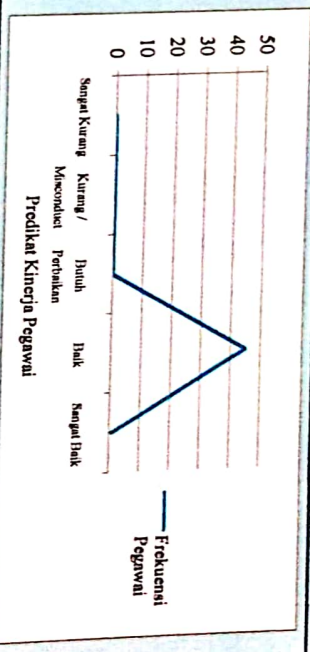
PEGAWAI YANG DINILAI

PERIODE PENILAIAN :
1 Januari s/d 31 Desember 2022

PEGAWAI YANG DINILAI		PELABAT PENILAI KINERJA	
Nama	RUDANA WIRABAKTI	Nama	IWAN HARTAWAN, SH
NIP	19760505 200901 1 005	NIP	19760723 200501 1 006
Pangkat / Gol Ruang	Pengatur (II/c) 1 -10 - 2017	Pangkat / Gol Ruang	Penata (III/c)/01/04/2019
Jabatan	Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Jabatan	Kepala Seksi Keselamatan
Unit Kerja	Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur	Unit Kerja	Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA / BAIK / BUTUH-PERBAIKAN / KURANG / SANGAT KURANG***

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DINTERVENSII	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(7)
1	Terfasilitasinya Layanan Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan	Melaksanakan penertiban lalu lintas di pasar tumpah dan daerah rawan kemacetan dan rawan kecelakaan	Kuantitas	Tertaksananya penertiban lalu lintas di pasar tumpah dan daerah rawan kemacetan dan rawan kecelakaan	100 Dokumen	100 Dokumen	ini sudah cukup baik karena meskipun dalam kondisi pandemi covid-19 yang bersangkutan terus mengembangkan strategi untuk pencapaian target. Harapannya tahun depan bisa ditingkatkan

	Mengolah data lokasi rawan kecelakaan	Kuantitas	Terkecualnya data lokasi rawan kecelakaan secara rapi dan teratur	10 Dokumen	10 Dokumen	Sering mengadakan agenda bersama untuk pegawai diinternal Dinas Pertubungan, sehingga merkatkan antar satu pegawai dengan pegawai lainnya.
	Menyiapkan bahan pelaksanaan penertiban dan pengamanan lalu lintas pada kegiatan hari besar dan keagamaan	Kuantitas	Terlaksananya Penyiapan bahan pelaksanaan penertiban dan pengamanan lalu lintas pada kegiatan hari besar dan keagamaan	50 Dokumen	50 Dokumen	Arahan pimpinan selalu ditindaklanjuti dengan baik dan progresnya selalu dilaporkan tepat waktu
	Menyiapkan bahan pelaksanaan sosialisasi keselamatan lalu lintas dan	Kuantitas	Terlaksananya tugas kediselamatan lalu lintas yang tugaskan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	100 Laporan	100 Laporan	sudah cukup baik, untuk dipertahankan dan ditingkatkan
B. HASIL KERJA TAMBAHAN						
1	Rencana Hasil Kerja Tambahan 1	Indikator Kinerja Tambahan 1	Kuantitas			
			Kualitas			
			Waktu			
4	Rencana Hasil Kerja Tambahan 2	Indikator Kinerja Tambahan 2	Kuantitas			
			Kualitas			
			Waktu			
RATING HASIL KERJA*						
DIATAS EKSPEKTASI / SESUAI EKSPEKTASI / DIBAWAH EKSPEKTASI**						
PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			
1 Berorientasi Pelayanan						
Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :			Ekspektasi Khusus Pimpinan :			
1. Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat			- Selalu belajar dari kesalahan untuk perbaikan kinerja selanjutnya			
2. Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan						
3. Melakukan perbaikan tiada henti						
2 Akuntabel						
Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :			Ekspektasi Khusus Pimpinan :			
1. Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi			Berani berterus terang dan mengakui kesalahan			
2. Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien						
3. Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan						
			selalu menunjukkan sikap bertanggung jawab meskipun ada kesalahan yang dilakukan anggota timnya terlihat ketika ada kesalahan dalam penyelenggaraan kegiatan, yang bersangkutan selalu merespon dengan cepat dan mengambil alternatif strategi.			

3	<p>3. Kompetensi</p> <p>Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah 2. Membantu orang lain belajar 3. Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktif membagikan informasi / sosialisasi ke sekolah tingkat SMA/SLTA/MA di Kabupaten Lombok Timur, perihal keselamatan berlalu lintas 	<p>tugas dari pimpinan hampir selalu dikerjakan dengan baik</p>
4	<p>4. Harmonis</p> <p>Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya 2. Suka menolong orang lain 3. Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membangun komunikasi yang lebih terbuka dan menjaga hubungan baik dengan stakeholder 	<p>Mampu menciptakan lingkungan yang kondusif di tim kerjanya terlihat dari adanya anggota tim yang solid dalam melaksanakan tugas</p>
5	<p>5. Loyal</p> <p>Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memegang teguh ideologi pancasila, UUD 1945, setia terhadap NKRI serta pemerintahan yang sah 2. Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara 3. Menjaga rahasia jabatan dan Negara 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan :</p>	<p>Arahan pimpinan selalu ditindaklanjuti dengan baik dan progresnya 0 selalu dilaporkan tepat waktu</p>
6	<p>6. Adaptif</p> <p>Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cepat Menyesuaikan diri menghadapi perubahan 2. Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas 3. Bertindak proaktif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan :</p> <p>Mengimplementasikan perkembangan teknologi untuk memperbaiki metode dan</p>	<p>ketika ada perubahan arah strategi dari pimpinan langsung ditindaklanjuti dengan penyesuaian dan tidak resisten</p>
7	<p>7. Kolaboratif</p> <p>Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja dan Target :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi 2. Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah 3. Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan :</p> <p>Aktif berpartisipasi dan berkontribusi sesuai keahliannya pada project unit kerja</p>	<p>terbuka terhadap masukan dari koleganya karena ketika dialog setiap permasalahan selalu ada solusinya</p>

RATING PERILAKU KERJA*
DIATAS EKSPEKTASI / SESUAI EKSPEKTASI / DI BAWAH EKSPEKTASI**

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI*
SANGAT BAIK / BAIK / BERTUH PERBAIKAN / KURANG (MISCONDUCT) / SANGAT KURANG

Selong, 2 Januari 2023
 Pejabat Penilai



(IWAN HARTAWAN, SH)
 NIP. 19760723200501 1 006



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : TRIWULAN I / II / III / IV / AKHIR*

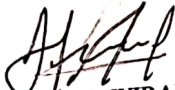
DINAS PERHUBUNGAN

PERIODE PENILAIAN

1 Januari s/d 31 Desember 2022

1	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RUDANA WIRABAKTI
	NIP	: 19760505 200901 1 005
	PANGKAT / GOL RUANG	: Pengatur (II/c) 1 -10 - 2017
	JABATAN	: Petugas Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan
	UNIT KERJA	: Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: IWAN HARTAWAN, SH
	NIP	: 19760723 200501 1 006
	PANGKAT / GOL RUANG	: Penata (III/c),/01/04/2019
	JABATAN	: Kepala Seksi Keselamatan
	UNIT KERJA	: Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: LALU ABDULLAH PURWADI, S.STP,M.M
	NIP	: 19850311 200602 1 001
	PANGKAT / GOL RUANG	: Penata Tk. I (III/d) 1-10-2019
	JABATAN	: Kepala Bidang Lalu Lintas Dan Angkutan
	UNIT KERJA	: Dinas Perhubungan Kabupaten Lombok Timur
4	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	CAPAIAN KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5	CATATAN / REKOMENDASI	

Selong, 7 Januari 2023
7. Pegawai yang Dinilai


(RUDANA WIRABAKTI)
NIP. 19760505 200901 1 005

Selong, 2 Januari 2023
6. Pejabat Penilai Kinerja


(IWAN HARTAWAN, SH)
NIP. 19760723 200501 1 006

* Pilih salah satu